



Comune di Pasturana

Via Roma n. 1 – C.A.P. 15060 – C.F./P.I. 00464350065 – tel. 0143 58171 – fax 0143 58520 – sito internet www.comune.pasturana.al.it - e mail pasturana@comune.pasturana.al.it

Bando di gara per l'affidamento mediante procedura aperta del servizio di tesoreria per il periodo dal 1.1.2014 al 31.12.2018 – Lotto CIG 5388928C0E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In esecuzione della deliberazione dalla Giunta Comunale n. 31 del 30.07.2013 di approvazione del Piano Risorse ed Obiettivi 2013, della deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 27.09.2013 di approvazione dello schema di convenzione per il servizio di Tesoreria, esecutive ai sensi di legge, ed alla successiva determinazione n. 47 del 22.10.2013, si rende noto che questo Comune indice una gara ad evidenza pubblica per l'affidamento, mediante procedura aperta ai sensi degli articoli 3 e 55 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., del Servizio di Tesoreria dell'Ente (Concessione di Servizi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 163/2006) per il quinquennio dall'01/01/2014 al 31/12/2018 disciplinato da apposita convenzione il cui schema è stato approvato con il succitato atto del Consiglio Comunale.

- **Ente appaltante:**

Comune di Pasturana (AL) – Via Roma n. 1 – 15060 PASTURANA (AL) – Codice Fiscale/Partita IVA: 00464350065 – Telefono: 0143 58171 - Telefax: 0143 58520 –

Profilo di committente:

indirizzi internet: sito informatico della stazione appaltante (URL): www.comune.pasturana.al.it

punti di contatto:

Servizio Finanziario

Telefono: + 3900143 58171 Fax: + 3900143 58520

Posta elettronica: pcampora@comune.pasturana.al.it

Posta Elettronica Certificata: protocollo@pec.comune.pasturana.al.it

Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati. Il capitolato speciale d'appalto e la documentazione complementare sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.

- **Oggetto dell'appalto.**

Servizio di Tesoreria del Comune di Pasturana (06, servizi bancari e finanziari – allegato II A D.Lgs. n°163/2006) così come disciplinato dal D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni e normativa specifica di settore. Il servizio di Tesoreria Comunale dovrà essere svolto, inoltre, secondo le modalità contenute nel presente bando e nello schema di convenzione approvato con deliberazione n. 15 adottata dal Consiglio Comunale in data 27.09.2013 che tiene luogo del capitolato speciale d'appalto.

COMUNE DI PASTURANA – Via Roma 1, 15060 PASTURANA (AL)
Tel. 0143 58171 Fax 0143 58520 e-mail pasturana@comune.pasturana.al.it

- **Procedura di aggiudicazione:**

Il servizio verrà aggiudicato mediante procedura aperta ai sensi degli articoli 3 e 55 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. L'aggiudicazione avrà luogo con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83, del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., sulla base dei parametri riportati nel prosieguo del presente bando. La valutazione delle offerte sarà effettuata da apposita Commissione di gara. La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida. Il servizio viene effettuato a titolo gratuito.

- **Durata dell'appalto**

Cinque anni con decorrenza 01/01/2014. E' fatto obbligo al Tesoriere di proseguire nel servizio, alle medesime condizioni, anche dopo la scadenza della convenzione, nelle more dell'individuazione del nuovo affidatario ed il conseguente passaggio di consegne, per un periodo massimo di mesi sei.

- **Soggetti ammessi.**

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti abilitati di cui all'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. (banche autorizzate a svolgere l'attività di cui all'art.10 del D.Lgs. 1/9/1993, n. 385, società per azioni regolarmente costituite con capitale sociale interamente versato non inferiore ad euro 516.456,90, aventi per oggetto la gestione del servizio di tesoreria e la riscossione dei tributi degli enti locali e gli altri soggetti abilitati per legge).

Sono ammessi a partecipare raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti o GEIE, costituiti o costituendi, di cui all'art.34 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.. Troverà applicazione quanto disposto dall'art.37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Nota bene:

E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui al precedente comma, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà in nome e per conto proprio e dei mandanti.

L'avvalimento sarà ammesso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i..

Non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovano fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile. Qualora la stazione appaltante accerti, sulla base di univoci elementi, che le offerte presentate dai concorrenti siano imputabili ad un unico centro decisionale, si procederà ad escludere gli stessi dalla gara.

I requisiti di partecipazione alla gara sono i seguenti:

1. Requisiti di ordine generale.

Per partecipare alla gara le imprese devono possedere i seguenti requisiti:

- non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- non aver in corso un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'articolo 6 o all'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011, nemmeno con riferimento alla disciplina previgente di cui all'articolo 3 della legge n. 1423 del 1956 o all'articolo 10 della legge n. 575 del 1965;

Nota bene:

L'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda gli amministratori muniti di potere di rappresentanza.

- non avere subito sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; (oppure, se presenti, il concorrente deve indicare tutte le sentenze di condanna passata in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; il concorrente non è tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima);

Nota bene:

E' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, della direttiva 2004/18/CE. L'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti dei soggetti muniti di potere di rappresentanza. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale.

- **limitatamente ai soggetti organizzati in forma societaria:** nell'anno antecedente la data del presente bando di gara non essere stata accertata in via definitiva la violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge n. 55 del 1990 e, in ogni caso di violazione del divieto di intestazione fiduciaria, che tale violazione è stata rimossa;
- non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni precedentemente affidate da questa stazione appaltante e non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, comportanti omessi pagamenti per un importo superiore a quello stabilito ai sensi del decreto del Ministero dell'Economia 18 gennaio 2008, n. 40 in attuazione dell'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. n. 602 del 1973;
- assenza di iscrizioni nel casellario informatico dei contratti pubblici presso l'Osservatorio, per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti; si ha per inefficace l'iscrizione se questa è stata rimossa o risale a più di un anno;
- non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti; si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del DURC di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge n. 210 del 2002, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 266 del 2002;
- essere in regola con quanto previsto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 (*Norme per il diritto al lavoro dei disabili*);

- non essere stata irrogata la sanzione di interdizione di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo n. 231 del 2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione (ad esempio: per atti o comportamenti discriminatori in ragione della razza, del gruppo etnico o linguistico, della provenienza geografica, della confessione religiosa o della cittadinanza, ai sensi dell'articolo 44, comma 11, del decreto legislativo n. 286 del 1998; per emissione di assegni senza copertura ai sensi degli articoli 5, comma 2, e 5-bis della legge n. 386 del 1990), e che non sono stati adottati provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo n. 81 del 2008;
- assenza delle seguenti condizioni: pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale, aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge n. 152 del 1991, convertito dalla legge n. 203 del 1991 (in quanto commessi avvalendosi delle condizioni previste dall'articolo 416-bis del codice penale o al fine di agevolare l'attività delle associazioni mafiose previste dallo stesso articolo), non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge n. 689 del 1981 (fatto commesso nell'adempimento di un dovere o nell'esercizio di una facoltà legittima ovvero in stato di necessità o di legittima difesa); la circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente la data del presente bando di gara;
- rispetto ad un altro partecipante alla presente gara, dichiarazione di una eventuale situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o di una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale; a tal fine il concorrente deve dichiarare, alternativamente:
 - a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - c) di essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- **piani individuali di emersione:** ai sensi dell'articolo 1-bis, comma 14, della legge n. 383 del 2001, di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione o di essersi avvalso di tali piani a condizione che gli stessi si siano conclusi;
- **assenza di partecipazione plurima**, ai sensi degli articoli 36, comma 5, e 37, comma 7, del decreto legislativo n. 163 del 2006, ovvero che alla stessa gara non partecipa contemporaneamente:
 - a) individualmente e in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, oppure in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;
 - b) individualmente o in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario e quale consorziata di un consorzio stabile o di un consorzio di cooperative o di imprese artigiane per la quale il consorzio concorre e a tal fine indicata per l'esecuzione.

2. Requisiti di capacità tecnica e professionale:

- Effettuazione nel triennio 2010-2011-2012 di un analogo servizio di tesoreria per almeno tre enti locali territoriali;
- Esperienza almeno triennale della persona che verrà adibita al servizio di tesoreria nella gestione dello stesso (anche per conto di altri enti);
- Nel caso in cui Istituti e imprese non abbiano una filiale nel territorio del comune e non intendano aprirla, dovranno garantire il possesso di uno sportello in un Comune territorialmente confinante e inoltre dovranno dichiarare presso quale specifico sportello intendano svolgere il servizio di tesoreria col proprio personale (almeno un dipendente), nei giorni e nell'orario di apertura al pubblico della dipendenza stessa, al fine di assicurare l'efficace e continuativo collegamento con l'ente appaltante.

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

3. Requisiti di capacità economica e finanziaria:

Bilanci esercizi 2010, 2011 e 2012 in utile, (regolarmente approvati); relativamente al presente requisito è fatto salvo il disposto dell'art. 41 comma 3 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i..

Il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

Nota bene:

Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

• Termini e modalità di presentazione delle offerte.

L'offerta dovrà pervenire all'ufficio protocollo del Comune entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 26.11.2013. Farà fede la data riportata nel timbro di acquisizione al protocollo del Comune.

Oltre al termine predetto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva alla precedente offerta. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente per cui l'amministrazione non si assumerà alcuna responsabilità qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile.

I soggetti partecipanti sono tenuti a presentare la documentazione di seguito elencata, da inserirsi all'interno di un unico plico debitamente chiuso e sigillato, controfirmato o siglato sui lembi di chiusura. Il plico dovrà riportare la seguente indicazione:

Al Comune di Pasturana - Offerta per procedura aperta per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01.01.2014 – 31.12.2018 in esecuzione alla determinazione a contrattare del responsabile del servizio n. 47 in data 22.10.2013 oltre al nominativo dell'impresa partecipante.

Il plico deve contenere, a pena di esclusione, le seguenti buste:

- **Busta n. 1** – documentazione amministrativa;

- **Busta n. 2** – offerta tecnico/economica;

Tali buste devono essere a loro volta sigillate e controfirmate o siglate sui lembi di chiusura. All'esterno delle buste deve essere indicato il mittente, il relativo contenuto e la seguente dicitura: **“Al Comune di Pasturana - Offerta per procedura aperta per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01.01.2014 – 31.12.2018 in esecuzione alla determinazione a contrattare del responsabile del servizio n. 47 in data 22.10.2013”**.

Nota bene:

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per sigillo deve intendersi una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta della busta contenente l'offerta (sia impronta impressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia una striscia incollata con timbri e firme).

• **Documentazione da presentare.**

Busta n. 1 Riportante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

All'interno della busta dovrà essere inserita la seguente documentazione:

1. Dichiarazione (è preferibile l'uso dell'allegato modello "A") sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale l'impresa dichiara:

- a) le complete generalità del dichiarante ed il titolo legittimante la rappresentanza dell'impresa;
- b) l'esatta denominazione, la sede, la partita I.V.A. ed il codice fiscale;
- c) che l'impresa è abilitata a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. n. 267/2000;
- d) l'indicazione dei nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa (il nominativo di tutti gli amministratori muniti di rappresentanza);
- e) di non essere incorsa nelle cause di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, del D.Lgs 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni cioè:

- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di non aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non aver in corso un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'articolo 6 o all'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011, nemmeno con riferimento alla disciplina previgente di cui all'articolo 3 della legge n. 1423 del 1956 o all'articolo 10 della legge n. 575 del 1965;

Nota bene:

Tale dichiarazione dovrà essere presentata da tutti i soggetti muniti di rappresentanza di cui alla lettera d) solo qualora il sottoscrittore delle dichiarazioni sostitutive non si sia assunto la responsabilità di dichiarare l'assenza delle cause di esclusione anche per loro conto (in tale caso è preferibile l'uso dell'allegato modello "B").

- di non avere subito sentenza di condanna passata in giudicato, decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

Nota bene:

Tale dichiarazione dovrà essere presentata da tutti i soggetti muniti di rappresentanza di cui alla lettera d) solo qualora il sottoscrittore delle dichiarazioni sostitutive non si sia assunto la responsabilità di dichiarare l'assenza delle cause di esclusione anche per loro conto (in tale caso è preferibile l'uso dell'allegato modello "B").

Tale dichiarazione (è preferibile l'uso dell'allegato modello "B-bis") dovrà essere presentata dal legale rappresentante anche in riferimento ai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

- nell'anno antecedente la data del presente bando di gara di non essere stata accertata in via definitiva la violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge n. 55 del 1990 e, in ogni caso di violazione del divieto di intestazione fiduciaria, che tale violazione è stata rimossa;
- di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

- di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni precedentemente affidate da codesta stazione appaltante e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito il concorrente, comportanti omessi pagamenti per un importo superiore a quello stabilito ai sensi del decreto del Ministero dell'Economia 18 gennaio 2008, n. 40 in attuazione dell'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del d.P.R. n. 602 del 1973;
- di non aver reso, nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara per l'affidamento del servizio in oggetto, false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito il concorrente;
- di essere in regola con quanto previsto dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 (*in alternativa il concorrente può presentare la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68*);
- di non aver subito l'applicazione di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14, comma 1, del decreto legislativo n. 81 del 2008;
- di non trovarsi nelle seguenti condizioni: pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale, aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge n. 152 del 1991, convertito dalla legge n. 203 del 1991 (in quanto commessi avvalendosi delle condizioni previste dall'articolo 416-bis del codice penale o al fine di agevolare l'attività delle associazioni mafiose previste dallo stesso articolo), non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge n. 689 del 1981 (fatto commesso nell'adempimento di un dovere o nell'esercizio di una facoltà legittima ovvero in stato di necessità o di legittima difesa); la circostanza deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente la data del presente bando di gara;
- di dichiarare, alternativamente:
 - a) di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - b) di non essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
 - c) di essere a conoscenza della partecipazione alla gara di soggetti che si trovano in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di dichiarare la posizione dell'Impresa in relazione ai piani di emersione ai sensi dell'articolo 1-bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383;
- di dichiarare che alla stessa gara non partecipa contemporaneamente:
 - a) individualmente e in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, oppure in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario;
 - b) individualmente o in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario e quale consorziata di un consorzio stabile o di un consorzio di cooperative o di imprese artigiane per la quale il consorzio concorre e a tal fine indicata per l'esecuzione.
- f) di accettare tutte le prescrizioni contenute nella schema di convenzione di Tesoreria che tiene luogo del capitolato speciale d'appalto;
- g) di avere preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e di avere ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;

- h) (per le cooperative) l'iscrizione all'albo delle società cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 istituito presso il Ministero delle attività produttive;

Nota bene:

Le dichiarazioni di cui ai punti precedenti devono essere presentate in carta libera con firma non autenticata allegando, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000, fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento del soggetto che firma la dichiarazione stessa.

2. In relazione a quanto precedentemente richiesto al punto 5.1.3 (*Requisiti di capacità economica e finanziaria*) del presente bando di gara, l'impresa dovrà presentare i seguenti documenti:

Dichiarazione (è preferibile l'uso dell'allegato modello "C") concernente Bilanci esercizi 2010, 2011 e 2012 in utile, (regolarmente approvati); relativamente al presente requisito è fatto salvo il disposto dell'art. 41 comma 3 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i.;

3. In relazione a quanto precedentemente richiesto al punto 5.1.2 (*Requisiti di capacità tecnica e professionale*) del presente bando di gara, l'impresa dovrà presentare i seguenti documenti:

Dichiarazione (è preferibile l'uso dell'allegato modello "D") concernente l'effettuazione nel quinquennio 2009/2013 di un analogo servizio di tesoreria per almeno tre enti locali territoriali;

Dichiarazione (è preferibile l'uso dell'allegato modello "D") concernente l'esperienza almeno triennale della persona che verrà adibita al servizio di tesoreria nella gestione dello stesso (anche per conto di altri enti);

Dichiarazione (è preferibile l'uso dell'allegato modello "D") concernente la volontà o meno di aprire una filiale nel territorio del comune e/o il possesso di uno sportello in un Comune territorialmente confinante;

Dichiarazione (è preferibile l'uso dell'allegato modello "D") concernente l'indicazione presso quale specifico sportello verrà svolto il servizio di Tesoreria col proprio personale (almeno un dipendente) e gli orari di apertura al pubblico della dipendenza stessa.

4. In caso di intervento di procuratore, deve essere prodotta la relativa **procura**.

5. Per i **raggruppamenti temporanei di imprese** già costituiti, deve essere prodotta la seguente documentazione:

- **scrittura privata autenticata** da un notaio con cui viene conferito mandato collettivo speciale all'impresa mandataria;
- **procura** conferita al legale rappresentante dell'impresa mandataria.

I raggruppamenti temporanei di imprese e soggetti assimilati possono concorrere anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese oltre a contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Tale mandato deve contenere espressamente le prescrizioni di cui all'articolo 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. e risultare da scrittura privata autenticata. Le dichiarazioni di cui al punto 1 devono essere prodotte da tutte le Imprese raggruppate. Le dichiarazioni di cui ai punti 2 e 3 devono essere espresse dal legale rappresentante della capogruppo "in nome e per conto di questa e delle mandanti".

La documentazione di cui ai punti 1, 2, 3, 4 e 5 deve contenere, a pena di esclusione, quanto previsto nei predetti punti.

Busta n. 2 Riportante la dicitura "OFFERTA TECNICO/ECONOMICA".

L'offerta tecnico/economica, redatta in lingua italiana, dovrà essere presentata, secondo lo schema previsto nell'allegato B) alla delibera n. 15 del Consiglio comunale del 27/09/2013 (è preferibile l'uso dell'allegato modello "E"), in bollo e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa partecipante e dai legali rappresentanti delle eventuali imprese raggruppate.

L'offerta così redatta deve essere chiusa nella suddetta busta interna.

L'eventuale offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'articolo 37 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione della stessa.

● **Norme relative ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti**

Per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di concorrenti in cui il mandatario esegua le prestazioni di servizi indicati come principali, i mandanti quelle indicate come secondarie; per raggruppamento orizzontale quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione.

Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

L'offerta dei concorrenti raggruppati o dei consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'amministrazione. Per gli assuntori di prestazioni secondarie, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di raggruppamenti temporanei di concorrenti o di consorzi ordinari di concorrenti anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

È vietata l'associazione in partecipazione. E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza di tali divieti comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario.

Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti dell'amministrazione.

Al mandatario spetta la rappresentanza esclusiva, anche processuale, dei mandanti nei confronti dell'amministrazione per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, fino alla estinzione di ogni rapporto. L'amministrazione, tuttavia, può far valere direttamente le responsabilità facenti capo ai mandanti.

Il rapporto di mandato non determina di per sé organizzazione o associazione degli operatori economici riuniti, ognuno dei quali conserva la propria autonomia ai fini della gestione, degli adempimenti fiscali e degli oneri sociali.

In caso di fallimento del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo, l'amministrazione può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni l'amministrazione può recedere dall'appalto.

In caso di fallimento di uno dei mandanti, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire.

- **Criteri di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, da valutarsi, da parte della commissione giudicatrice, sulla base degli elementi di seguito descritti e con attribuzione dei punteggi in centesimi come segue:

A. CONDIZIONI ECONOMICHE Punteggio max attribuibile PUNTI 70	OFFERTA
<p>1. Tasso di interesse passivo sull'anticipazione di tesoreria: riferito al tasso Euribor a sei mesi, base 360 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto).</p> <p>PUNTI 15 alla migliore offerta.</p> <p>ALLE ALTRE OFFERTE IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO CON L'APPLICAZIONE DELLA SEGUENTE FORMULA:</p> <p>OFFERTA MIGLIORE ----- X 15 = OFFERTA</p> <p>NOTA:</p> <p>- OFFERTA MIGLIORE: EURIBOR+/-SPREAD OFFERTO MIGLIORE - OFFERTA: EURIBOR+/-SPREAD OFFERTO</p>	<p>- spread in aumento/diminuzione rispetto a Euribor a sei mesi, base 360 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo (senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto):</p>

<p>2. Tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi presso il Tesoriere: riferito al tasso Euribor a sei mesi, base 360 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo, ridotto o aumentato dello spread offerto.</p> <p>PUNTI 10 alla migliore offerta.</p> <p>ALLE ALTRE OFFERTE IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO CON L'APPLICAZIONE DELLA SEGUENTE FORMULA:</p> <p>OFFERTA ----- X 10 = OFFERTA MIGLIORE</p> <p>NOTA: - OFFERTA MIGLIORE: EURIBOR +/- SPREAD OFFERTO MIGLIORE - OFFERTA: EURIBOR +/- SPREAD OFFERTO</p>	<p>- spread in aumento/diminuzione rispetto a Euribor a sei mesi, base 360 gg., media mese precedente, vigente tempo per tempo:</p>
<p>3. Rimborso spese vive (stampati, postali, bolli, spese telegrafiche) e di servizio (invio estratti conto, spese per l'effettuazione di ogni operazione ed eventuale altre da indicare)</p> <p>PUNTI 5 a chi si impegna di effettuare il servizio senza rimborso di spese (esclusa imposta di bollo)</p> <p>PUNTI 0 a chi dichiara di effettuare il servizio con rimborso spese</p>	<p><input type="checkbox"/> Servizio esente da qualsiasi rimborso (esclusa imposta di bollo)</p> <p><input type="checkbox"/> Servizio con rimborso spese vive (stampati, postali bolli spese telegrafiche) e di servizio (invio estratti conto, spese per l'effettuazione di ogni operazione ed eventuale altre da indicare)</p>
<p>4. Contributo per sponsorizzazioni o contribuzioni per il finanziamento di attività a valenza sociale, culturale, sportiva, turistica, economica o istituzionale, (con la possibilità di chiedere l'indicazione del proprio logo senza diritto di esclusiva)</p> <p>PUNTI 10 alla migliore offerta.</p> <p>ALLE ALTRE OFFERTE IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO CON L'APPLICAZIONE DELLA SEGUENTE FORMULA:</p> <p>OFFERTA ----- X 10 = OFFERTA MIGLIORE</p>	<p>SOMMA ANNUA EURO:</p> <p>_____ in cifre _____ in lettere</p> <p>(da corrispondere entro il 30 giugno di ogni anno per ciascun anno di durata del contratto di tesoreria)</p>

<p>5. Valuta su riscossioni.</p> <p>PUNTI 5 per valuta nello stesso giorno dell'operazione.</p> <p>PUNTI 1 IN MENO per ogni giorno fisso successivo</p>	<p><input type="checkbox"/> Stesso giorno</p> <p><input type="checkbox"/> Numero di giorni fissi:</p>
<p>6. Valuta su pagamenti.</p> <p>PUNTI 5 per valuta nello stesso giorno dell'operazione.</p> <p>PUNTI 1 IN MENO per ogni giorno fisso antecedente</p>	<p><input type="checkbox"/> Stesso giorno</p> <p><input type="checkbox"/> Numero di giorni fissi:</p>
<p>7. Addebito della commissione bancaria sui pagamenti a carico dei beneficiari (escluse le retribuzione dei dipendenti dell'Ente – i pagamenti effettuati a favore di Amministrazioni pubbliche e i pagamenti relativi a contributi erogati dal Comune a favore di ONLUS, di associazioni e di enti che non esercitano attività commerciali) dei mandati che scelgano come modalità di riscossione l'accredito in c/c bancario a loro intestato presso istituti di credito diversi dal tesoriere.</p> <p>PUNTI 15 senza alcun addebito.</p> <p>PUNTI 8 per addebito a partire da importi > €.500,00.</p> <p>PUNTI 0 per addebito su ogni bonifico.</p> <p>Resta inteso che il pagamento di diversi mandati, se assoggettabili a commissione, nei confronti dello stesso beneficiario da eseguirsi nella stessa giornata, viene effettuato con l'addebito di un'unica commissione.</p>	<p><input type="checkbox"/> Gestione gratuita</p> <p><input type="checkbox"/> Gestione con addebito a partire da importi > di €. 500,00</p> <p><input type="checkbox"/> Gestione con addebito su ogni bonifico</p>

<p>8. Tasso di interesse per concessione mutui decennali a tasso fisso per un plafond massimo complessivo di € 500.000,00</p> <p>PUNTI 5 alla migliore offerta</p> <p>ALLE ALTRE OFFERTE IL PUNTEGGIO VERRÀ ATTRIBUITO CON L'APPLICAZIONE DELLA SEGUENTE FORMULA:</p> <p>OFFERTA ----- X 5 = OFFERTA MIGLIORE</p>	<p>- spread in aumento/diminuzione rispetto Euribor 6 mesi , base 360 gg, media mese precedente, vigente tempo per tempo</p>
<p>B. CONDIZIONI GENERALI Punteggio max attribuibile PUNTI 30</p>	<p>OFFERTA</p>
<p>9. Numero degli Enti per i quali nel quinquennio 2009/2013 è stato svolto il servizio di Tesoreria:</p> <p>(MAX PUNTI 5)</p> <p>per più di dieci enti: PUNTI 5 da cinque a dieci enti: PUNTI 3 da tre a quattro enti: PUNTI 1</p>	<p><input type="checkbox"/> Servizio Tesoreria svolto nel quinquennio 2009/2013 per n. _____ (_____) enti</p>
<p>10. Sportello bancario dedicato che svolgerà il servizio tesoreria per il Comune</p> <p>PUNTI 2 senza tempi di attesa (con priorità) PUNTI 0 con tempi di attesa (senza priorità)</p>	<p><input type="checkbox"/> Con priorità</p> <p><input type="checkbox"/> Senza priorità</p>
<p>11. Collegamento informatico, a cura e spese del Tesoriere, per tutta la durata del contratto, per l'interscambio di tutti i dati relativi al servizio</p> <p>(MAX PUNTI 8)</p> <p>A chi si impegna ad effettuare il collegamento:</p> <p>entro il 31/03/2014: PUNTI 8 entro il 30/06/2014: PUNTI 6 entro il 30/09/2014: PUNTI 4 nessun impegno: PUNTI zero</p>	<p><input type="checkbox"/> ENTRO IL 31/03/2014</p> <p><input type="checkbox"/> ENTRO IL 30/06/2014</p> <p><input type="checkbox"/> ENTRO IL 30/09/2014</p>

<p>12. Impegno all'apertura di uno sportello sul territorio del Comune e mantenimento per tutta la durata della Convenzione:</p> <p>(MAX PUNTI 10)</p> <p>A chi si impegna ad effettuare l'apertura dello sportello:</p> <p>entro il 31/12/2014: PUNTI 10 entro il 31/12/2015: PUNTI 8 entro il 31/12/2016: PUNTI 6 nessun impegno: PUNTI zero</p>	<p><input type="checkbox"/> ENTRO IL 31/12/2014</p> <p><input type="checkbox"/> ENTRO IL 31/12/2015</p> <p><input type="checkbox"/> ENTRO IL 31/12/2016</p> <p><input type="checkbox"/> NESSUN IMPEGNO</p>
<p>13. Impegno all'apertura di uno sportello bancomat sul territorio del Comune e mantenimento per tutta la durata della Convenzione:</p> <p>(MAX PUNTI 5)</p> <p>A chi si impegna ad effettuare l'apertura dello sportello:</p> <p>entro il 30/06/2014: PUNTI 5 entro il 31/12/2015: PUNTI 3 entro il 31/12/2016: PUNTI 1 nessun impegno: PUNTI zero</p>	<p><input type="checkbox"/> ENTRO IL 30/06/2014</p> <p><input type="checkbox"/> ENTRO IL 31/12/2015</p> <p><input type="checkbox"/> ENTRO IL 31/12/2016</p> <p><input type="checkbox"/> NESSUN IMPEGNO</p>

Nell'ipotesi di punteggio uguale si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio.

La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

Ogni concorrente non potrà presentare più di una offerta.

● **Svolgimento delle operazioni di gara.**

La gara avrà inizio il giorno **26/11/2013** alle ore **15.00** presso la sala riunioni sita al piano terreno del palazzo comunale di Pasturana in Via Roma 1.

La Commissione di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei plichi e delle buste "1" contenenti la "Documentazione" per verificare il possesso da parte dei concorrenti, dei requisiti prescritti ai fini dell'ammissione alla gara.

Possono assistere all'apertura dei plichi e delle buste i legali rappresentanti dei soggetti concorrenti o loro delegati.

La Commissione proseguirà all'apertura delle buste "2" contenenti l'Offerta dei soli partecipanti ammessi alla gara nella fase precedente dandone lettura e, quindi, in seduta non pubblica, procederà alla valutazione dei moduli offerta in esse contenute ed al calcolo dei punteggi sulla base degli elementi e dei parametri definiti al punto 8, formulando al termine, una graduatoria dalla quale emergerà l'offerta

economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 12/04/2006 n.163 e successive modifiche.

La Commissione, infine, così formata la graduatoria, in seduta pubblica darà comunicazione dell'esito della gara procedendo all'aggiudicazione provvisoria.

In caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore mediante sorteggio (art.77 c.2 R.D. 827/1924).

La Commissione procederà all'aggiudicazione provvisoria anche nel caso pervenga una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

Il Comune si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data dandone comunicazione mediante avviso pubblicato sul sito Internet dell'Ente, indicato nel presente bando, senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo.

Eventuali contestazioni o controversie che dovessero sorgere durante la gara saranno verbalizzate e provvisoriamente risolte con decisione del Presidente della gara.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto sarà disposta con successivo provvedimento.

● **Cause di esclusione dalla procedura di gara**

Costituiscono causa di immediata esclusione dalla procedura concorsuale per l'affidamento del servizio in oggetto le seguenti omissioni, manchevolezze, deficienze e ritardi nell'osservanza delle disposizioni del bando di gara ed in particolare:

- ritardo nella presentazione dell'offerta, che risulti pervenuta oltre l'ora o il giorno stabiliti;
- plico non debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- documentazione ed offerta non conformi alle disposizioni sopra indicate;
- manchino o risultino incompleti o irregolari le dichiarazioni o i documenti richiesti;
- mancata sottoscrizione (o sottoscrizioni) dell'istanza di ammissione e contestuale dichiarazione sostitutiva;
- mancata presentazione di una fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore o dei sottoscrittori (a meno che tale sottoscrizione sia stata apposta avanti al dipendente addetto oppure sia stata autenticata);
- mancanza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara desumibile da quanto dichiarato nella dichiarazione sostitutiva ;
- presentazione di offerte in contrasto con le clausole contenute nel bando di gara.

● **Subappalto e cessione del contratto**

E' vietato cedere o subappaltare, anche temporaneamente, in tutto o in parte il servizio in oggetto, pena la risoluzione automatica del contratto.

● **Adempimenti richiesti all'impresa aggiudicataria**

- il contratto di affidamento sarà stipulato mediante scrittura privata con sottoscrizione non autenticata ai sensi dell'art. 2702 del Codice Civile;
- l'aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto definitivo entro i termini fissati dall'Amministrazione Comunale;
- L'Amministrazione Comunale procederà alla consegna del Servizio alla data di inizio prevista per l'affidamento (01.01.2014) anche nelle more della stipulazione del contratto e l'aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione;
- Le spese contrattuali (copie, bolli, diritti, ecc.) saranno interamente a carico dell'aggiudicatario.

- **Accesso agli atti**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 13 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 il diritto di accesso è differito in relazione:

- a) all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:

- a) alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- b) eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
- c) ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto.

- **Tutela dei dati personali**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto dei servizi in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge.

- **Norme diverse**

L'amministrazione può invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici avvengono mediante fax e/o e-mail.

- **Acquisizione dei documenti di gara**

Il presente bando e tutti i documenti di gara di gara sono reperibili sul profilo di committente di questo Comune al seguente indirizzo URL: www.comune.pasturana.al.it

Tutti i documenti di gara sono altresì visionabili presso il servizio Finanziario dell'ente, Via Roma n. 1 – Pasturana (AL) nei giorni feriali dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

- **Responsabile del procedimento ed informazioni.**

Responsabile del procedimento della gara è il Rag. Paolo Campora (tel: 0143 58171 fax: 0143 58520 e-mail pcampora@comune.pasturana.al.it) presso il cui ufficio può essere richiesta ogni utile informazione oltre che copia dello schema di convenzione e di ogni altro atto inerente la gara.



Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Paolo Campora)

COMUNE DI PASTURANA – Via Roma 1, 15060 PASTURANA (AL)
Tel. 0143 58171 Fax 0143 58520 e-mail pasturana@comune.pasturana.al.it